

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Istituto di Istruzione Superiore "G. COLASANTI " di Civita Castellana (VT) Liceo Classico, Liceo Scientifico– Istituto  
Tecnico Economico Istituto Professionale Odontotecnico – Serale **Sede Uffici di Dirigenza e Segreteria: Via F.  
Petrarca snc – 01033 Civita Castellana (VT) Tel. 0761/513394-515720 – sede di via Berlinguer: tel.  
0761/515143 e-mail: vtis006005@istruzione.it; pec vtis006005@pec.istruzione.it**  
sito: [www.iiscolasanti.edu.it](http://www.iiscolasanti.edu.it) - - C.F. 90056780563

**A ALBO**

**AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE**

**SITO WEB ISTITUZIONALE**

## **AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO INDIVIDUALE**

**AVENTE AD OGGETTO il ruolo di PROGETTISTA per la realizzazione del progetto**

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza – Missione 4: Istruzione E Ricerca –  
Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili  
nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 2 – Next generation  
Labs laboratori per le professioni digitali del futuro*

*CNP: M4C1I3.2-2022-962-P-22800*

*CUP: E64D2200396006*

### Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di un incarico individuale (a seguire, anche «**Incarico**»), per la realizzazione del progetto Next Generation Classroom.

Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento di:

- *verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola;*
- *verifica delle matrici poste in candidature;*
- *modifica delle matrici per le nuove esigenze;*
- *ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto;*
- *redazione del capitolato tecnico;*
- *verifica della fattibilità del capitolato tecnico;*
- *verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola;*
- *sopralluogo e verifica degli spazi destinati alle aule innovative e/o tematiche;*
- *studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti;*
- *progetto esecutivo dei piccoli adattamenti edilizi da eseguire (se occorrenti);*
- *computo estimativo dei beni occorrenti;*
- *computo metrico dei piccoli adattamenti edilizi (se occorrenti);*
- *esecuzione planimetrie e quant'altro necessario;*
- *ricezione delle forniture ordinate;*
- *verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato.*

## Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche **"Partecipanti"**) che, alla data di scadenza del bando:

- i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

- vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
  - x. siano in possesso di laurea vecchio ordinamento o magistrale in INGEGNERIA/ CHIMICA, FISICA, BIOLOGIA.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
  3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
  4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste esperienze professionali:  
nello specifico settore per cui si concorre.
2. Sarà altresì valutato il possesso di certificazioni nello specifico settore per cui si concorre.
3. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli presentati, tenendo conto della griglia di valutazione allegata al presente avviso (Allegato B)
4. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso

#### Articolo 4 – Durata dell’incarico

1. L’attività oggetto dell’incarico avrà la durata massima di 67 ore e dovrà garantire il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

#### Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il corrispettivo lordo è stabilito in € 1555,7 inteso quale importo lordo stato , rapportato alle ore effettivamente prestate.

1. Il corrispettivo verrà erogato al termine del progetto a seguito dell’erogazione dei fondi da parte dell’amministrazione competente.

#### Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12.00 del 3 giugno 2023**, consegnata a mano all’ufficio protocollo oppure inviata Via PEC [vtis006005@pec.istruzione.it](mailto:vtis006005@pec.istruzione.it)

2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

L’istanza di partecipazione va inviata con allegata la seguente documentazione (datata e firmata pena esclusione):

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato A (istanza di partecipazione)
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Allegato C (dichiarazione assenza conflitto di interessi e insussistenza di cause di incompatibilità);
- Allegato D (dichiarazione di assenza di conflitto di interessi)
- Curriculum Vitae (formato europeo)

il curriculum vitae del candidato in formato europeo attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso **contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e l’autorizzazione alla pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito di questa amministrazione in adempimento degli obblighi di cui al D.Lgs. 33/2013.** a tal fine Il curriculum vitae dovrà essere

privo di dati personali non necessari ai fini del trattamento in oggetto, (es. recapiti, firma autografa, ecc).

- i. Allegato B Griglia di valutazione dei titoli debitamente compilata in coerenza con la domanda e il curriculum vitae
3. Ciascun documento di cui al comma 2 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
4. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
5. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

#### Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

#### Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
  - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione;

#### Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

## Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

### Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IIS G. Colasanti di Civita Castellana, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [vtis006005@pec.istruzione.it](mailto:vtis006005@pec.istruzione.it)

### Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è stato individuato, nel Dott. *Pier Giorgio Galli*, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [poggalli@gallilab.it](mailto:poggalli@gallilab.it).

### Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

### Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

### Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

### Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

### Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

#### Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

#### Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

#### Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

#### Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

#### Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

#### Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Prof.ssa Angela De Angelis, in qualità di Dirigente scolastico e-mail istituzionale vtis006005@istruzione.it.

## Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica <https://www.portaleargo.it/albopretorio/online/#/?customerCode=SG21218>
2. nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Bandi di Concorso <https://www.trasparenza-pa.net/?codcli=SG21218&node=23>

## Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

## Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Angela De Angelis

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- Allegato A (istanza di partecipazione)
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Allegato C (dichiarazione assenza conflitto di interessi e insussistenza di cause di incompatibilità);
- Allegato D (dichiarazione di assenza di conflitto di interessi)